

## 淡江大學蘭陽校園福利部門 818 蒸知味攤位合約

淡江大學（以下簡稱甲方）將蘭陽校園福利部門滷味、中式套餐業務交由蔡敏益先生承包（以下簡稱乙方），其服務對象為本校師生，不對外營業。茲訂定下列條款，以資共同遵守。

第一條：本合約有效期限自民國108年8月1日起至民國109年7月31日止。

第二條：乙方每年應繳交場地維護費新台幣壹萬貳仟貳佰元整予甲方。是項場地維護費每年分2期繳納，第1期於每年9月5日前繳交新台幣陸仟壹佰元整，第2期於每年3月5日前繳交新台幣陸仟壹佰元整，逾期以違約論。

第三條：合約期滿解約時，乙方應繳交新台幣壹仟元（多退少補）作為門鎖之修換費用。

第四條：乙方應繳保證金新台幣伍仟元，於合約期滿（或解約）時，乙方將房屋及設備交還甲方點收無誤，並經扣除應付之賠償及罰款後，無息發還，如有不足，乙方須補足。

第五條：乙方工作人員於進入甲方場地工作前，除應預作安全考慮外，並須於108年9月5日前提出本校指定之公立醫院體檢證明，經甲方審查同意後，始得僱用，體檢項目應包括：胸部X光檢查、血清檢查（須含A型肝炎及梅毒檢查）、皮膚病檢查、糞便檢查等，凡患有肺病、性病、砂眼、精神病、肝病、皮膚病、肺結核、傷寒、其他腸道傳染性疾病，及不適於餐勤工作者，不得從事是項工作。若體檢證明未交予甲方，則甲方得要求停止營業，不得異議。中途如有工作人員離職，遞補人員須照上述規定，完成體檢送審後始得僱用。

第六條：未經甲方同意，乙方不得於本校校園內外張貼招告，以維觀瞻。

第七條：乙方工作人員應於108年9月5日以前造具名冊，包括：營業時間、清潔工作日程表、工作人員職務分配、工作人員輪休及輪休時之工作分配，送交甲方。如人員有異動（新僱或解僱）均應隨時以書面（名冊）通知甲方。

第八條：乙方不得以甲方名義，對外招募人員、招徠生意、賒欠貨物或借貸銀錢，凡乙方金錢上之一切行為，概與甲方無關。乙方承包期間應繳之各項稅捐、稅款，由乙方自行辦理繳納，如有逃漏稅之情事發生，概由乙方自行負責。

第九條：乙方與協力廠商之貨款等事宜，概與甲方無關，如發生糾紛致協力廠商至學校單位反映時，依合約第廿一條規定處理。

第十條：乙方承辦膳食所需瓦斯應自理，水、電費依照甲方繳付自來水及台電公司標準，採雙月收繳方式向本校蘭陽校園福利部門業務承辦人繳納，如逾十五天仍未繳交者，甲方得逕行解約，並自保證金中扣繳，不足額部分仍通知乙方限期繳納，乙方絕無異議。

第十一條：設備方面：

- 一、乙方對甲方提供之場地、設備有維護保養之責任並保持完整，如遇損壞，概由乙方負責修復，必要時由甲方僱工修復，費用由乙方支付。
- 二、由乙方具領保管使用甲方設備與廚具，在合約屆滿（或因故解約）時，如有短少或損壞，乙方應按照原數（樣）補足或修復，並經雙方會同清點簽認，否則，由乙方之保證人負責賠償，不得異議，並放棄先訴抗辯權。
- 三、因業務需要，由乙方增置之設備，須事先提出書面報告說明，電器設備應檢附各品項之用電需求，經甲方同意後，由乙方自費辦理。並於合約屆滿（或因故解約）後之15日內，由乙方自行無條件搬離，不得要求甲方或下一承包商收購，如有留置，以廢棄物論；所生之費用，由乙方支付。

第十二條：食物品質管制方面：

- 一、衛生第一，營養及色、香、味亦須兼顧。
- 二、乙方販賣的物品，其包裝必須標示完全，包括：1.商品名稱，2.廠商名稱，3.內容物成份、重量、容量、數量規格或等級，4.出品日期（食品類必須標示有效日期）等方可出售，如有餿腐、逾期出售、異味、蟲蠅或異物等不潔情形，第1次罰款新台幣壹萬元，第2次罰款新台幣參萬元，第3次逕行解約。
- 三、菜單由乙方負責設計，甲方若有建議，乙方應予尊重並接受接受。
- 四、乙方營業所需之食品、材料，必須使用正字標記、CAS豬肉及GMP標誌之廠牌，或經商品檢驗局檢驗合格之甲等廠牌，不得使用包裝不完整及未經檢驗合格之雜牌食品。
- 五、乙方每日營業上用之材料，包括菜、魚、肉、調味品、米、麵及炊餐具等，應在合於衛生條件下，分類儲存，不得任意堆置，

亦不得放於地上處理（至少需離地面30公分以上）。

六、煮熟或可直接生食之食品應用夾子夾取，不可用手抓取。

七、不得將隔夜之剩餘食品等留置冷凍庫中，應於每日結束營業以前，立即予以丟棄，不得留待翌日銷售。

八、非盒餐供餐者，每餐供應之菜式，屬高水活性加工食品、低酸性之菜餚（如蛋類、豆類等食品）應至少各保留一份。保留之食品應標示日期、餐別，置於攝氏七度以下，冷藏保存四十八小時，以備查驗。

九、依學校衛生法第23條第3項學校供應膳食其食材應優先採用中央農業主管機關認證之在地優良農業產品，並禁止使用含基因改造生鮮食材及其初級加工品。

十、配合行政院食品追溯雲及教育部推動校園食材登錄平台之政策，乙方應於供應膳食當日下午九時前自行完成登錄作業；屆期仍未完成登錄者，依合約第廿一條規定處理。

本校教職員生因食用乙方販售之飲（食）品等，而發生食物中毒事件者，除所需醫藥費悉由乙方負擔外，若因而不幸致死或傷殘者，乙方應負一切法律責任，並視情節輕重，依本條第二款罰則處理或沒收全額保證金。

第十三條：清潔衛生方面：

一、營業場所於每日結束營業以前，應將用具、設備及環境內外，清洗乾淨，不可留有廢棄物在營業場所內外，廢物桶應刷洗乾淨。

二、乙方廢棄物之處理應遵行環保署「廢棄物清理法」第二十八條之相關規定，不可留置營業場所內過夜，或堆置校園內。

三、為加強推動本校環境保護工作，落實垃圾減量及資源回收工作，垃圾分類之實施依「淡江大學校園資源回收管理規則」辦理，若有違反情事發生，依合約第廿一條規定處理。

四、乙方工作人員使用油煙罩時，不得把濾油網拆除，且濾油網必須每天刷洗。

五、乙方炊餐具的選購，需先檢送樣本予甲方，經甲方同意後，方可購買，內用餐具必須改用陶瓷、鐵等可重複清洗的材質，並且不得提供「用一次即丟」各類材質之免洗餐具。

六、乙方炊餐具的使用由本校檢查，如發現炊餐具破舊、龜裂、缺

口、影響衛生者，經甲方通知而不更換時，依合約第廿一條規定處理。

七、飲食器具及櫥櫃等，每天至少洗刷1次，隨時保持清潔。

八、凡蛋類食品，一律購用選洗蛋，必須用塑膠筐盛裝，不得使用木筐盛裝。

九、工作人員所使用的抹布，須保持清潔，且任何使用於擦拭與食物接觸的布，不可作為其他用途。

十、毛巾、抹布須每天用煮沸消毒法消毒，溫度須在攝氏100度，時間15分鐘以上。

十一、餐廳地板平時應保持乾淨，並須定期請害蟲驅除公司做檢查工作，並噴灑殺蟲劑，第1學期消毒月份：9月(第1學期開學前)、10月、11月、12月、1月(第1學期結束)，第2學期消毒月份：2月(第2學期開學前)、4月、5月、6月(第2學期結束)，共9個月，範圍包括廚房、餐廳、庫房及廁所，以維環境衛生(須取得消毒公司收據影印本繳交蘭陽校園膳食檢查小組為憑)。

十二、洗菜、洗米等污水殘渣，不可往地上倒，且應隨時保持地面的乾燥、清潔。

十三、砧板採樹脂製品，應標明熟食類、生肉類、海鮮類及蔬菜類等4種，依標籤顏色分類使用，黃色熟食類、綠色青菜類、紅色肉類、藍色海產魚貝類、不可混淆；且切海鮮類及生肉類之砧板，在每餐用畢後應以沸水燙洗，以防腸炎弧菌之滋生，避免食物中毒。

十四、每週營業日結束後，應將公共用餐區之餐桌椅用清潔劑清除表面油漬等髒污。

十五、乙方廢棄物之處理應依性質分類集存，如：生廚餘、熟廚餘及骨頭類，並於每日營業結束後自行處理，不得傾倒於學校垃圾桶內。

本條各款，如經甲方檢查，未按規定處理或清潔衛生水準未達本校標準，依合約第廿一條規定處理。同時，甲方得視情況需要，有權要求乙方停業清掃，乙方不得異議。合約期滿或中途解約，乙方交還房屋時，應先完成環境清潔工作，並經甲方認可，如經甲方檢查不合格，則由甲方僱人代辦，費用由乙方負責。

#### 第十四條：人員管理：

一、在餐廳及廚房內，乙方工作人員一律穿著整齊、清潔之制服，並穿鞋襪，不得赤足或穿拖鞋、涼鞋。在處理、烹調、供膳及為消費者舀菜時，應全程配戴口罩。工作前先用肥皂洗手，工作中不得抽煙、嚼檳榔、嚼口香糖、飲食或隨地吐痰、亂丟廢棄物等，手指甲應經常修剪，並保持乾淨。離開工作場所前請將工作手套取下，如廁後須確實清洗雙手。

二、乙方工作人員手部患有膿腫、瘡傷、皮膚病或吐瀉者，不得接觸食物及餐具，傷口較小者應包妥處理後，戴手套工作，嚴重者應停止工作或請病假休息。

三、乙方工作人員需遵守衛生福利部所頒「食品良好衛生規範準則」之從業人員規定，並於職前及在職時接受衛生講習或服務禮儀等課程，如有3次不服規勸者，乙方應予革職，以維師生膳食安全，且乙方工作人員，不得以任何理由拒絕接受訓練課程。受訓記錄5日內送交甲方膳食檢查小組，不繳交記錄得以違約論辦理。

四、乙方餐飲從業人員每年應至少參加衛生(營養)講習8小時。

五、乙方送菜人員於用餐供應時間內，一律站著，不得坐下或閱讀書報或聊天。

六、營業場所及庫房內，不得擺放掃除用具及私人用品，如衣服、鞋子、襪子、帽子等。

七、乙方工作人員休息時不得在營業場所內臥躺，禁止居住在營業場所內，亦不可曬衫褲、鞋襪。

八、乙方及其從業人員，不得在甲方提供營業場所範圍內有賭博、酗酒、毆鬥，及收留不法人員，存放違禁物品，及其他不法情事。並不得飼養家禽、家畜、寵物及餵養流浪動物。

九、乙方僱用之人員，如與人發生爭執時，應報請本校蘭陽校園福利部門承辦人員處理，不得與其直接發生爭吵或毆鬥等情事，違者將依相關法律處理。

十、各工作員工之品德行為與安全，概由乙方全部負責。

十一、乙方所屬員工之服務態度，應保持和藹熱忱，如有服務不佳、態度傲慢、散播不實言論，經甲方提出意見時，乙方應即督導改善或予解僱，如無改善將予解約。

十二、各福利部門負責人及工作人員均需參加學校之防護團訓練或

防災演練。

十三、請依勞基法相關規定聘僱、管理所屬員工，如未依規定辦理，滋生勞資之問題概由乙方負責。

本條各款，若經甲方發現，未按規定處理，或乙方有違反情事發生，依合約第廿一條規定處理。

第十五條：營業方面：

一、乙方每日營業時間自10時至20時，遇特殊情形需暫停營業者，應於2日前經甲方同意後於賣場明顯處公告公休事宜，如未經同意而擅自停業，甲方得視情節輕重予以罰款。另甲方如有特殊活動須協調乙方於例假日營業時，乙方不得拒絕。

二、乙方經營範圍以各式飯、麵類及滷味、水果、快餐等為限，其他另增事項必須經甲方同意後再行販賣。商品售價除特定項目外，均應低於市價；營業所需之設備及物品，不得隨處散放，應擺放整齊並保持清潔、美觀。若甲方要求更換供應形式，乙方必須接受不得異議。

三、為推動垃圾減量、節能減碳、保護環境及維護人員健康，乙方禁止提供一次性餐具。

四、合約有效期限內，非經甲方同意，不得以任何理由擅停營業，如未經同意而擅自停業，甲方得視情節輕重予以罰款或解約。

五、乙方供應對象，以本校教職員工及學生為限，如未經核准，擅行對外營業，第一次罰款新台幣壹萬元整，第二次罰款新台幣貳萬元整，第三次解約。

六、乙方營業負責人須與本校完全配合，否則甲方得視情形要求更換。

七、乙方應親自主持業務，不得有轉讓權利、冒名頂替、或委託他人經營等類似之行為，若發現上述之行為，甲方立即解約，其留置物以拋棄論，若因致甲方受到損失時，並負賠償責任，乙方不得異議。

第十六條：依衛生福利部「食品良好衛生規範」第二十五條餐飲業者衛生管理規定，承攬學校餐飲之餐飲業，中餐烹調技術士證之持證比例為70%，並請將證照懸掛於明顯處。

第十七條：塑膠袋及塑膠類（含保麗龍）免洗餐具之使用對象，依環保署規定辦理：

一、不得提供購物用塑膠袋。（含聚乙烯(PE)、聚丙烯(PP)、聚苯乙烯(PS)或聚氯乙烯(PVC)等成分，經由吹膜、壓延或擠壓加工成型，且厚度未達0.06公釐之購物用塑膠袋。）

二、不得免費提供含聚乙烯(PE)、聚丙烯(PP)、聚苯乙烯(PS)或聚氯乙烯(PVC)等成分，經由吹膜、壓延或擠壓加工成型，且厚度達0.06公釐（含）以上之購物用塑膠袋，且購物用塑膠袋之售價不得內含於消費者所購買之商品中。

三、不得提供塑膠類（含發泡聚苯乙烯，即保麗龍）免洗餐具，包含杯（不含杯蓋及盛裝飲料紙杯之封膜、杯座）、碗（不含碗蓋）、盤、碟、餐盒及餐盒內盛裝食物之塑膠內盤等。但不包括裝填食物後，以商品形式封膜包裝，並陳列於貨架供選購者。

四、違反環保署公告之處罰：依廢棄物清理法第五十一條規定，違反第二十一條中央主管機關規定之限制販賣、使用規定者，處新台幣壹仟貳佰元以上陸仟元以下罰鍰。經限期改善，屆期仍未完成改善者，按日連續處罰；由乙方（業者）自行負責。

第十八條：餐廳及廚房每日營業結束以前，乙方需指定專人負責水、電、瓦斯關閉等安全檢查工作，如因疏忽致造成損失，概由乙方負責賠償。

第十九條：乙方應隨時注意用電及瓦斯安全，定期清洗排油煙機及爐檯，清洗紀錄需送蘭陽校園行政聯合辦公室備查。無人在攤位內時，不得開啟水、電、瓦斯爐。如因疏忽過失，致發生火災或損失時，乙方應負賠償責任。

第二十條：蘭陽校園膳食督檢小組下設膳食檢查小組（由護士、教官及教職員代表暨學生代表若干人組成之，護士為召集人），憑證隨時督導乙方膳食、衛生、食品品質、價格及人員服務等，並以書面提出改善意見，乙方應確實配合檢查作業，不得與檢查人員發生爭執，並須於文到3日內改善完畢。

第廿一條：本合約各條款（已有罰責之條款從其規定），若經甲方發現，有違反情事發，第1次警告，並應立即改進，第2次罰款新台幣壹仟元整，第3次罰款新台幣貳仟元整，第4次罰款新台幣肆仟元，第5次即予以解約（違反情事次數累計不限於相同條款）。若屬私人債務糾紛，則於第3次逕行解約。

第廿二條：罰款一經甲方通知，乙方不得異議，若乙方拒繳罰款，以違約論。

第廿三條：乙方如有違約情事發生，甲方得立即終止契約；乙方若遇特殊原因無法繼續承包時，應於每學期結束前1個月以書面向甲方提出終止合約之要求，如未於期限前提出或未經同意擅停營業，甲方得由保證金中扣除壹萬元做為罰金，保證金不足壹萬元者則全額沒收。

第廿四條：如有涉及訴訟時，以管轄之地方法院為第一審機關。

第廿五條：乙方應覓殷實舖保1家（非乙方之合夥人）為保證人，保證人應提供營業登記證或身份證正、反面影本乙份存於甲方，於合約終止時退還；乙方如有違反本合約任何條款時，保證人願負連帶保證責任，而放棄先訴抗辯權。

第廿六條：本合約正本1式2份，甲乙雙方各執1份為憑，副本3份，由甲方分送本校膳食委員會、蘭陽校園膳食督檢小組及蘭陽校園福利部門業務承辦人存查。